

VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES

KLÍČ K MOBILITĚ

Manuál pro administrátory aukce VWFS

1. První přihlášení administrátora v GIS Access Administration	4
1.1 Krok 1: První přihlášení – Klikněte na „Forgot your password?“	4
1.2 Krok 2: Vložte e-mailovou adresu administrátora a klikněte na “Send verification code”	5
1.3 Krok 3: Kontrola e-mailové schránky a přijetí ověřovacího kódu	5
1.4 Krok 4: Zkopírujte obdržovaný kód z vašeho e-mailu do kontrolního řádku a klikněte na „Verify code“	6
1.5 Krok 5: Ověření vaší emailové adresy – klikněte na „Continue“ (E-Mail address verified)	6
1.6 Krok 6: Zvolte si nové heslo („New Password a Confirm New Password“), a klikněte na „Continue“	7
1.7 Krok 7: Jste přihlášení v novém uživatelském rozhraní GIS Správa uživatelů	7
2. Správa uživatelů	8
2.1 Přihlášení administrátora v systému Správy uživatelů	8
2.2 Ovládací panel systému Správy uživatelů	9
2.3 Vytvoření uživatelského účtu	9
Krok 1 a): Přímé vytvoření uživatelského účtu GIS@WEB	9
Krok 1 b): Pozvánka uživatele GIS@WEB emailem	10
Krok 2: Odeslání e-mailu s odkazem na pozvánku novému uživateli GIS@WEB	10
3. Vytvoření uživatelského účtu GIS@WEB	11
3.1 Příjemce otevře odkaz vložený v obdržovém emailu	11
3.2 Ověření uživatele ve 3 krocích	12
Krok 1:	12
Krok 2:	13
Krok 3:	13
3.3 POZOR: Současný přístup administrátora a koncového uživatele ve správě uživatelů	14

4. Role správce – Aktivace uživatelů	15
4.1 Schválení uživatele pro GIS@WEB	15
4.2 Jak zablokovat účty koncových uživatelů	16
5. Nová přihlašovací stránka GIS@WEB od 1. prosince 2021	17
6. Zapomněli jste heslo?	18
6.1 Klikněte na: „Forgot your password?“	18
6.2 Vyplňte svou e-mailovou adresu	18
6.3 Přijetí ověřovacího „Verification code“ e-mailem	19
6.4 Vytvoření nového hesla	19

1. První přihlášení administrátora v GIS Access Administration

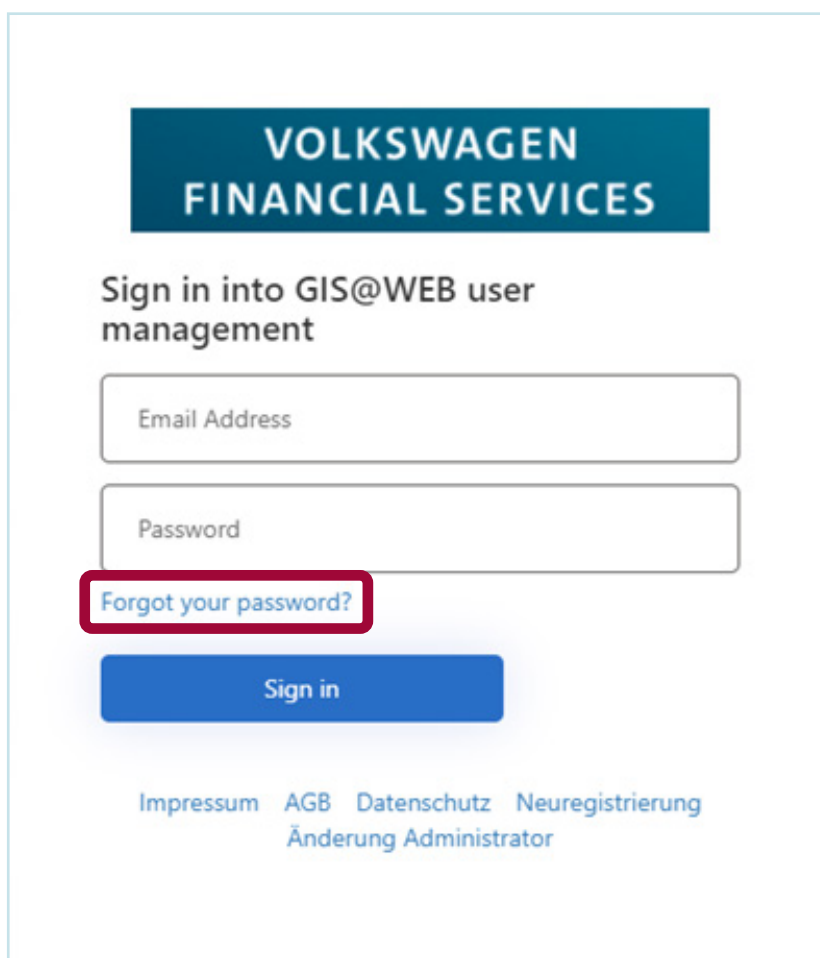
Základní podmínkou pro možnost správy uživatelských účtů dražitelů v GIS@WEB je vytvoření nového administrátorského přístupu.

Byl/a jste jmenován jednatelem / oprávněným zástupcem vaší společnosti jako administrátor, a obdrželi jste proto přístupové právo. Administrátorský profil v aplikaci GIS získáte kliknutím na odkaz níže:

<https://d1m.usedcars.vwfs.com>

Přečtěte si prosím níže uvedené informace týkající se používání přístupu GIS Správa uživatelů.

1.1 Krok 1: První přihlášení – Klikněte na „Forgot your password?“



**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

Sign in into GIS@WEB user
management

Email Address

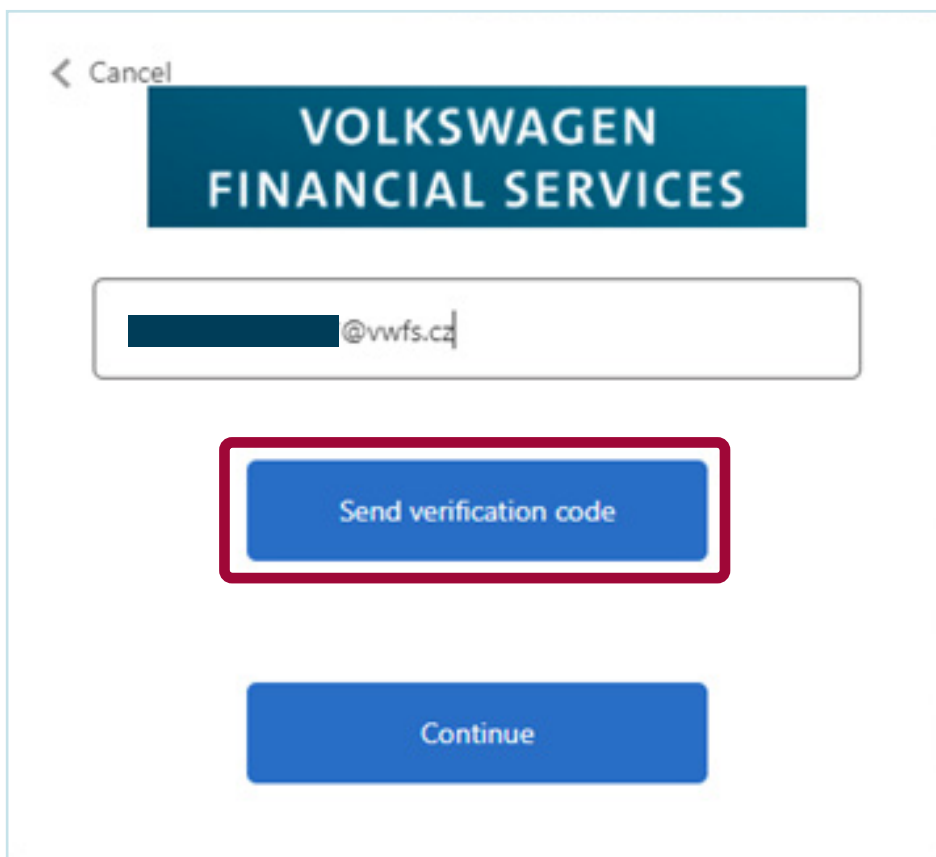
Password

Forgot your password?

Sign in

[Impressum](#) [AGB](#) [Datenschutz](#) [Neuregistrierung](#)
[Änderung Administrator](#)

1.2 Krok 2: Vložte e-mailovou adresu administrátora a klikněte na “Send verification code”



< Cancel

**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

██████████@vwfs.cz

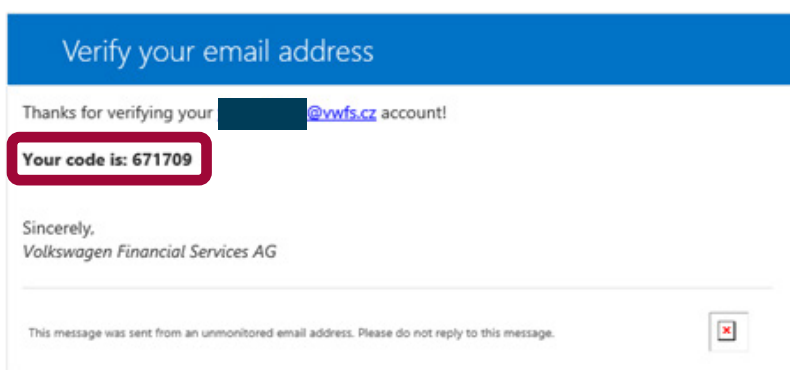
Send verification code

Continue

Veźměte prosím na vědomí, že ověřovací kód je platný maximálně po dobu 5 minut. Po uplynutí doby platnosti je nutné proces zopakovat

1.3 Krok 3: Kontrola e-mailové schránky a přijetí ověřovacího kódu

Microsoft on behalf of Volkswagen Financial Services AG <msonlineserviceteam@microsoftonline.com>
Volkswagen Financial Services AG account email verification code
Komu: Fara, Vojtech
Kliknutím sem stáhnete obrázky. Za účelem ochrany vašeho soukromí zabránila aplikace Outlook stažení některých obrázků v této zprávě.



Verify your email address

Thanks for verifying your ██████████@vwfs.cz account!

Your code is: 671709

Sincerely,
Volkswagen Financial Services AG

This message was sent from an unmonitored email address. Please do not reply to this message.

1.4 Krok 4: Zkopírujte obdržný kód z vašeho e-mailu do kontrolního řádku a klikněte na „Verify code“

< Cancel

**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

Verification code has been sent to your inbox. Please copy it to the input box below.

██████████@vwfs.cz

Verification Code

Verify code Send new code

Continue

1.5 Krok 5: Ověření vaší emailové adresy – klikněte na „Continue“ (E-Mail address verified)

< Cancel

**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

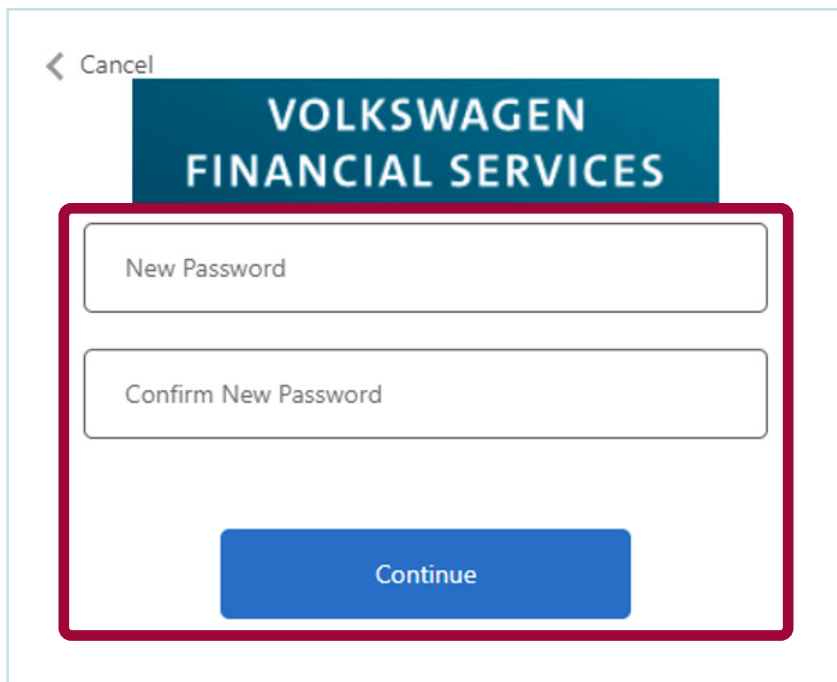
E-mail address verified. You can continue now.

██████████@vwfs.cz

Change e-mail

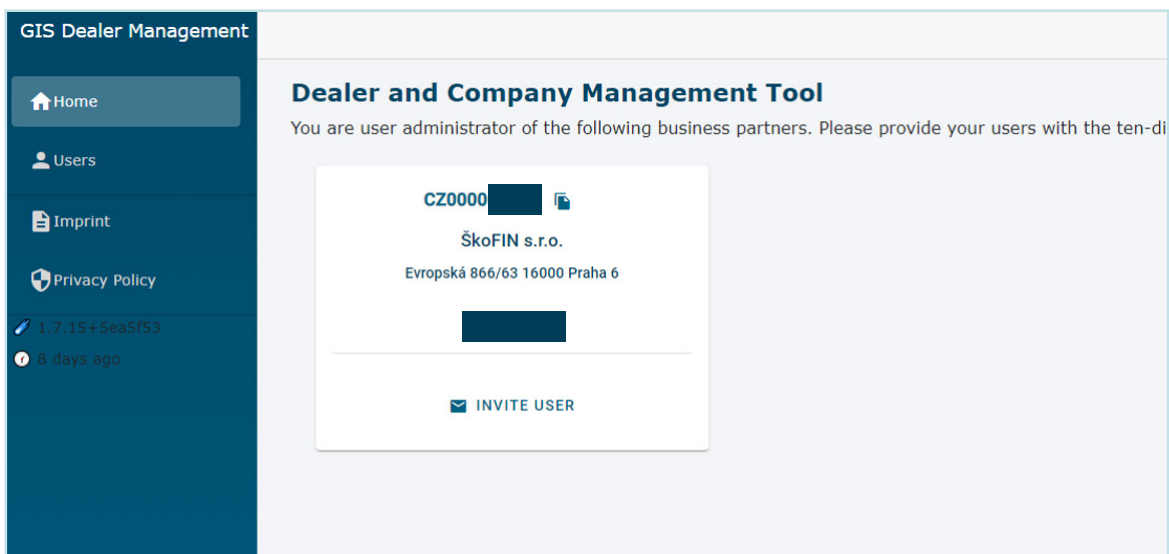
Continue

1.6 Krok 6: Zvolte si nové heslo („New Password a Confirm New Password“), a klikněte na „Continue“



Vaše nové heslo musí obsahovat: **8 znaků, velká a malá písmena, minimálně 1 číslo.**

1.7 Krok 7: Jste přihlášení v novém uživatelském rozhraní GIS Správa uživatelů

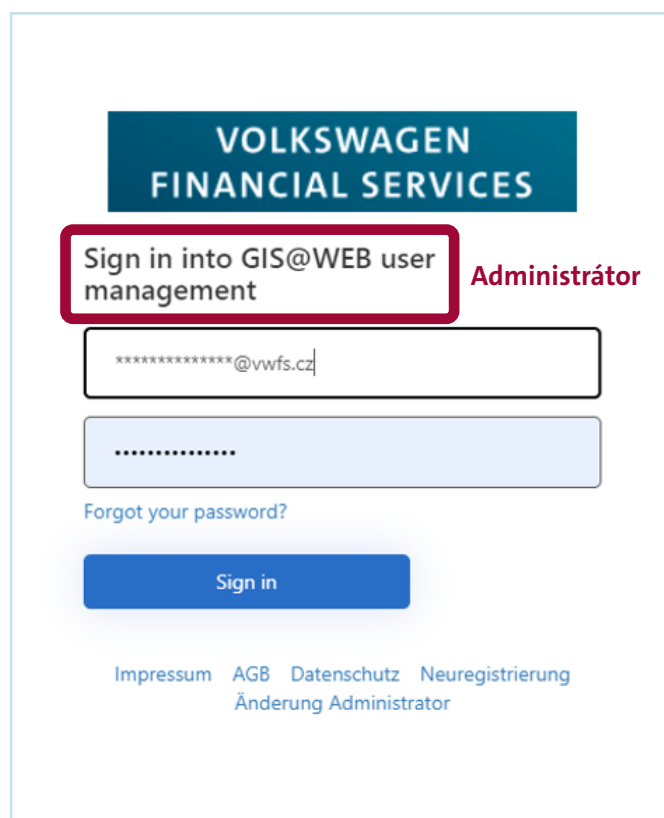


2. Správa uživatelů

2.1 Přihlášení administrátora v systému Správy uživatelů

Vstupte do aplikace GIS na níže uvedené adrese:

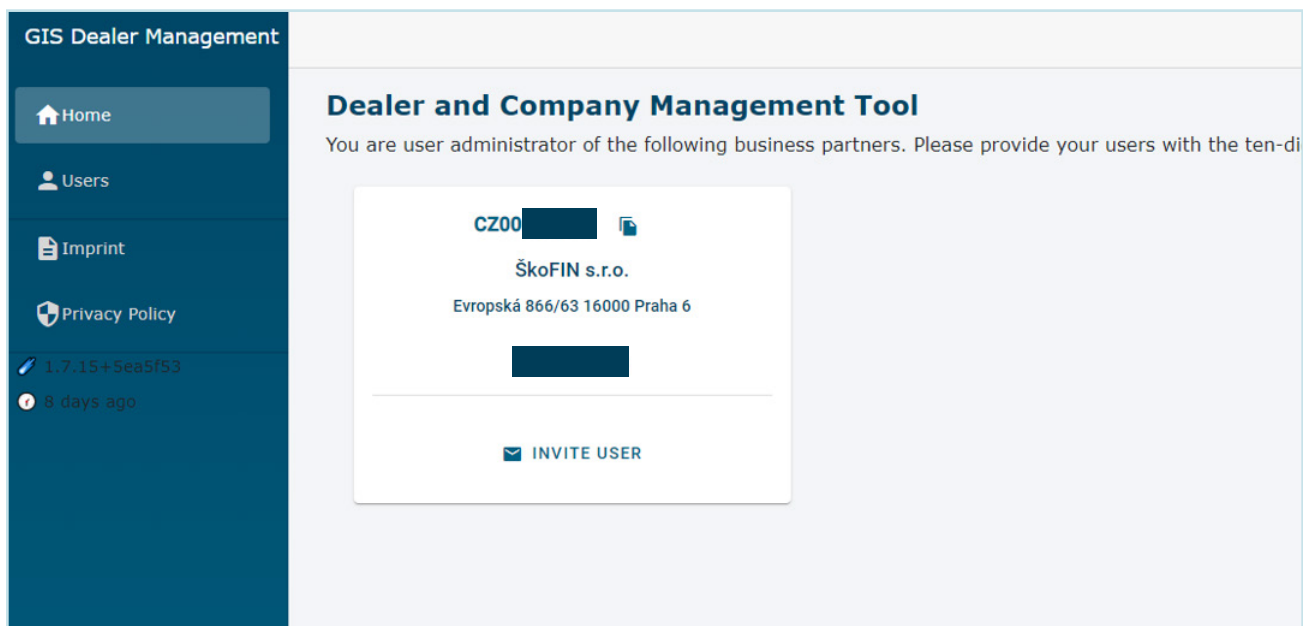
<https://dln.usedcars.vwfs.com>



The screenshot shows the login interface for Volkswagen Financial Services. At the top, there is a dark blue header with the text "VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES". Below this, a red-bordered box highlights the text "Sign in into GIS@WEB user management" followed by the word "Administrátor" in red. Underneath, there are two input fields: the first contains an email address ending in "@vwfs.cz" and the second is a password field with dots. A link "Forgot your password?" is positioned below the password field. A blue "Sign in" button is centered below the fields. At the bottom, there are links for "Impressum", "AGB", "Datenschutz", "Neuregistrierung", and "Änderung Administrator".

Přihlásíte se zadáním e-mailové adresy a dříve zvoleného hesla

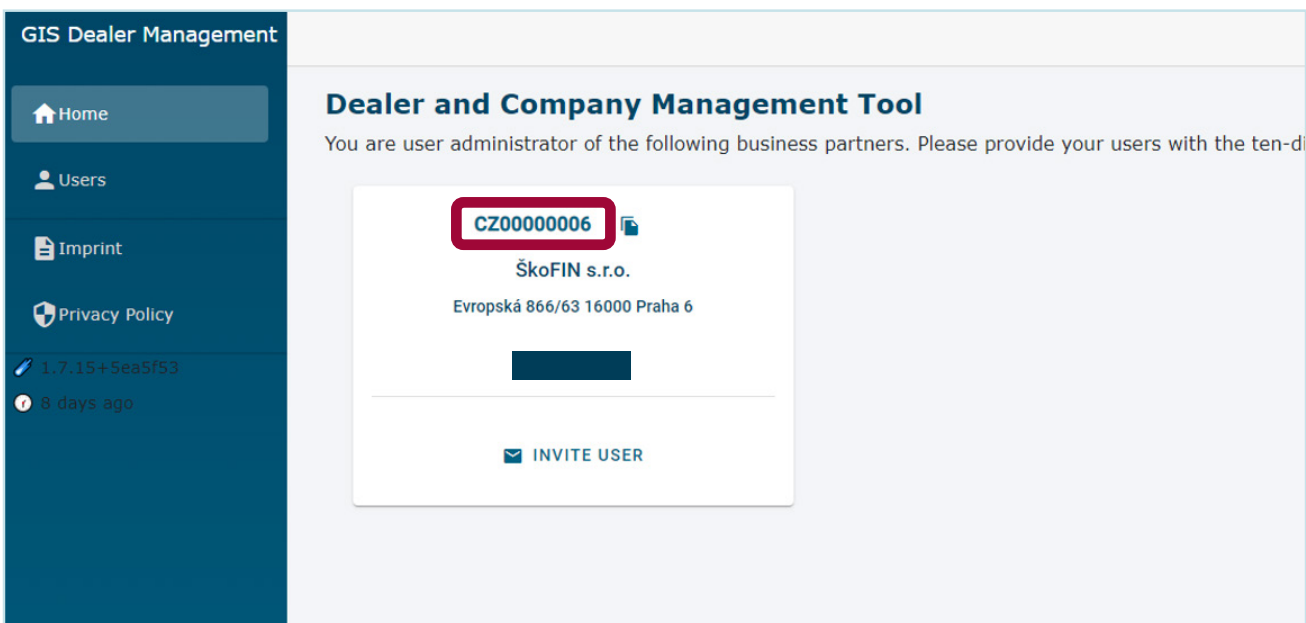
2.2 Ovládací panel systému Správy uživatelů



Na ploše naleznete jednotlivé obchodní subjekty vašeho GIS uživatelského účtu. Jako správce prosím postupujte podle níže uvedených kroků.

2.3 Vytvoření uživatelského účtu

Krok 1 a): Přímé vytvoření uživatelského účtu GIS@WEB



Kliknutím na ID společnosti otevřete okno pro přihlášení uživatele. Dále pokračujte dle kroku 3.1. Pokud chcete pozvat uživatele emailem, postupujte dle kroku 1 b)

Krok 1 b): Pozvánka uživatele GIS@WEB emailem

The screenshot shows the 'GIS Dealer Management' interface. On the left is a dark blue sidebar with navigation links: Home, Users, Imprint, Privacy Policy, and a status bar showing '1.7.15+Sea5f53' and '8 days ago'. The main area is titled 'Dealer and Company Management Tool' and contains the text: 'You are user administrator of the following business partners. Please provide your users with the ten-di'. Below this is a card for 'CZ0000' (partially obscured) for 'ŠkoFIN s.r.o.' located at 'Evropská 866/63 16000 Praha 6'. A red box highlights the 'INVITE USER' button at the bottom of the card.

Vyberte prosím obchodní subjekt, jemuž chcete vytvořit nový uživatelský účet – dražitele, a klikněte na „INVITE USER“. Otevře se okno emailu uvedené v kroku

Krok 2: Odeslání e-mailu s odkazem na pozvánku novému uživateli GIS@WEB

The screenshot shows an email client window titled 'New Gis@Web-accounts - Zpráva (HTML)'. The email content is as follows:
Time has come to register our new accounts to access <https://usedcars.vwfs.com>.
Please follow the below link and fill out the registration-form.
Once you are ready, I will verify your account asap.
A long URL is highlighted with a red box: https://gisid.b2clogin.com/gisid.onmicrosoft.com/oauth2/v2.0/authorize?p=B2C_1_Registration&client_id=bbfbf821-edad-4abc-b3bf-e6de5c1560a4&nonce=defaultNonce&redirect_uri=https%3A%2F%2Fdlm.usedcars.vwfs.com%2FRegistration.html&scope=openid&response_type=id_token&prompt=login&businessPartnerId=CZ00000006&x=y

System vygeneruje e-mail s odkazem na registrační stránku koncového uživatele. Jako adresáta prosím zvolte e-mailové adresy nových uživatelů – dražitelů a odešlete jim pozvánku.

3. Vytvoření uživatelského účtu GIS@WEB

3.1 Příjemce otevře odkaz vložený v obdržném emailu

Otevře se následující okno:

The screenshot shows a web form for creating a user account. At the top left is a 'Cancel' link. The header features the 'VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES' logo. Below the logo is a text input field containing a partially masked email address ending in '@vwfs.cz'. A blue button labeled 'Send verification code' is positioned below the email field. The form contains several more input fields: 'New Password', 'Confirm New Password', 'Given Name', 'Surname', and a field with the value 'CZ00000006'. A large blue 'Create' button is at the bottom center. At the very bottom, there are links for 'Impressum', 'AGB', 'Datenschutz', and 'Neuregistrierung'.

3.2 Ověření uživatele ve 3 krocích

Krok 1:

Vyplňte e-mailovou adresu uživatele – dražitele a klikněte na „Send verification code“.

The screenshot shows a registration form for Volkswagen Financial Services. At the top left, there is a "Cancel" link. The header features the "VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES" logo. The main form area is highlighted with a red border and contains an email input field with a dark red background and a placeholder "@vwfs.cz", and a blue "Send verification code" button. Below this, there are five more input fields: "New Password", "Confirm New Password", "Given Name", "Surname", and a field containing the number "CZ00000006". At the bottom of the form is a blue "Create" button. Below the button are links for "Impressum", "AGB", "Datenschutz", and "Neuregistrierung".

Krok 2:

Vyplňte přijatý ověřovací kód „Verification Code“ a potvrďte jej.

Cancel

**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

Verification code has been sent to your inbox. Please copy it to the input box below.

██████████@vwfs.cz

588997

Verify code Send new code

New Password

Confirm New Password

Given Name

Surname

CZ0000 ██████████

Create

[Impressum](#) [AGB](#) [Datenschutz](#) [Neuregistrierung](#)

Krok 3:

Zvolte své heslo.

Potvrďte své heslo.

Vyplňte své jméno a příjmení.

Klikněte na „Create“.

3.3 POZOR: Současný přístup administrátora a koncového uživatele ve správě uživatelů

Důležité upozornění:

Administrátor nemá automaticky přístup koncového uživatele pro GIS@WEB (od 1. prosince 2021). Pokud jako administrátor potřebujete přístup koncového uživatele a chcete se také účastnit aukcí v GIS@WEB, je nutné i pro sebe vytvořit uživatelský účet dle výše uvedených kroků.

Upozornění: jako koncový uživatel budete potřebovat jinou e-mailovou adresu. Adresu správce (administrátora) nemůžete pro registraci koncového uživatele použít.

4. Role správce – Aktivace uživatelů

4.1 Schválení uživatele pro GIS@WEB

The screenshot shows the 'GIS Dealer Management' interface. On the left, a navigation menu has 'Users' highlighted with a red box. The main content area is titled 'Manage Company Users' and contains a table with the following data:

STATUS	BUSINESS PARTNER ID	NAME	MAIL	CREATED AT	ACTIONS
	CZ0000 [redacted]	Vojtech Fara	[redacted]@vwfs.cz	one month ago	LOCK REJECT
	CZ0000 [redacted]	Gabriela Schütznerová	[redacted]@vwfs.cz	one month ago	LOCK REJECT
	CZ0000 [redacted]	Jan Madle	[redacted]@vwfs.cz	5 days ago	LOCK VERIFY
	CZ0000 [redacted]	Pavel Felgr	[redacted]@vwfs.cz	one month ago	LOCK REJECT

V levém menu vyberte „Users“.

V přehledu se objeví všichni uživatelé, kteří byli pozváni a ověření

Chcete-li koncovým uživatelům umožnit přihlášení do GIS@WEB, vyberte „Verify“ a zvolte uživatelskou roli „Kaufen“ (nákupčí) nebo „Sehen“ (náhled). Potvrďte stisknutím OK.

User Details

Kaufen (BUY)

Sehen (SEE)

CANCEL OK

4.2 Jak zablokovat účty koncových uživatelů

Pro zablokování koncového uživatele administrátor zvolí možnost „Lock“ v přehledu koncového uživatele.



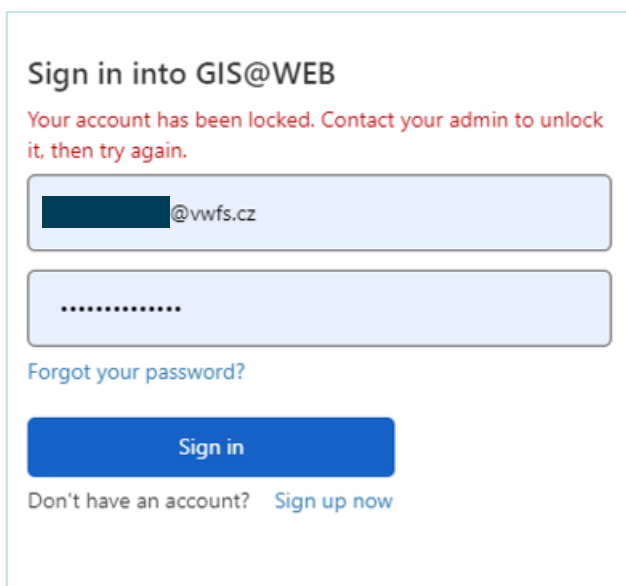
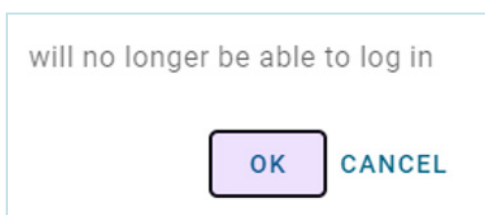
GIS Dealer Management Hello, Erik

Home
Users
Imprint
Privacy Policy
1.7.10+5ea57b3
1.3 days ago

Manage Company Users

STATUS	BUSINESS PARTNER ID	NAME	MAIL	CREATED AT	ACTIONS
	CZ0000	Vojtech Fara	@vwfs.cz	one month ago	LOCK REJECT
	CZ0000	Gabriela Schütznerová	@vwfs.cz	one month ago	LOCK REJECT
	CZ0000	Jan Madle	@vwfs.cz	5 days ago	LOCK VERIFY
	CZ0000	Pavel Felgr	@vwfs.cz	one month ago	LOCK REJECT

Následně se objeví upozornění informující, že koncový uživatel se nebude moci přihlásit do GIS@WEB. Tuto akci lze schválit nebo zamítnout výběrem mezi „OK“ a „Cancel“



Sign in into GIS@WEB

Your account has been locked. Contact your admin to unlock it, then try again.

[Forgot your password?](#)

[Sign in](#)

Don't have an account? [Sign up now](#)

Zablokovanému uživateli se při pokusu o další přihlášení zobrazí hlášení o blokování účtu

5. Nová přihlašovací stránka GIS@WEB od 1. prosince 2021

<https://usedcars.vwfs.com>

**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

Sign in into GIS@WEB Uživatel – DRAŽITEL

*****@vwfs.cz

[Forgot your password?](#)

Sign in

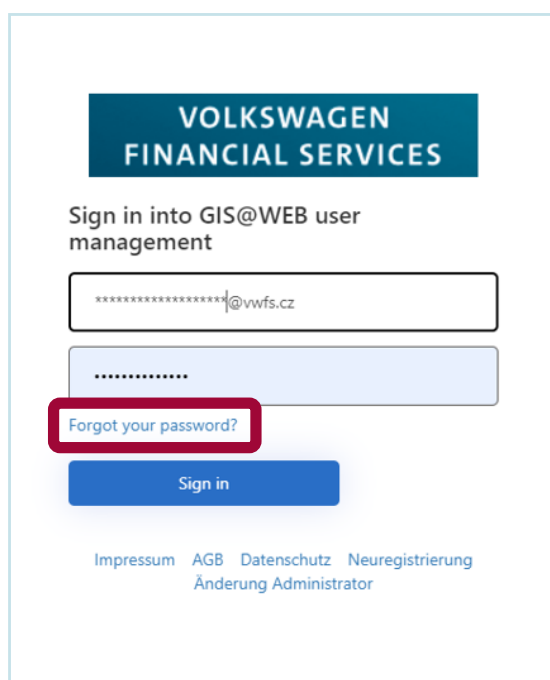
[Don't have an account? Sign up now](#)

[Impressum](#) [AGB](#) [Datenschutz](#) [Neuregistrierung](#)
[Änderung Administrator](#)

Od 1. prosince 2021 bude přihlášení na GIS@WEB možné pouze prostřednictvím nové správy uživatelských přístupů.

6. Zapomněli jste heslo?

6.1 Klikněte na: „Forgot your password?“



**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

Sign in into GIS@WEB user management

*****@vwfs.cz

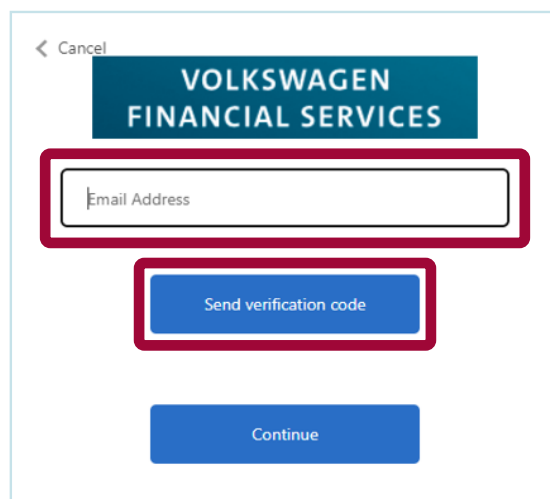
Forgot your password?

Sign in

[Impressum](#) [AGB](#) [Datenschutz](#) [Neuregistrierung](#)
[Änderung Administrator](#)

6.2 Vyplňte svou e-mailovou adresu

Klikněte na „Send verification code“



< Cancel

**VOLKSWAGEN
FINANCIAL SERVICES**

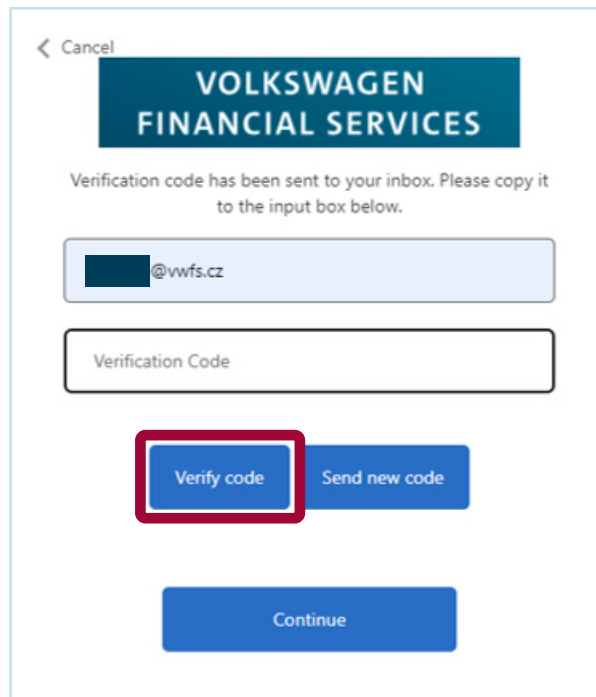
Email Address

Send verification code

Continue

6.3 Přijetí ověřovacího „Verification code“ e-mailem

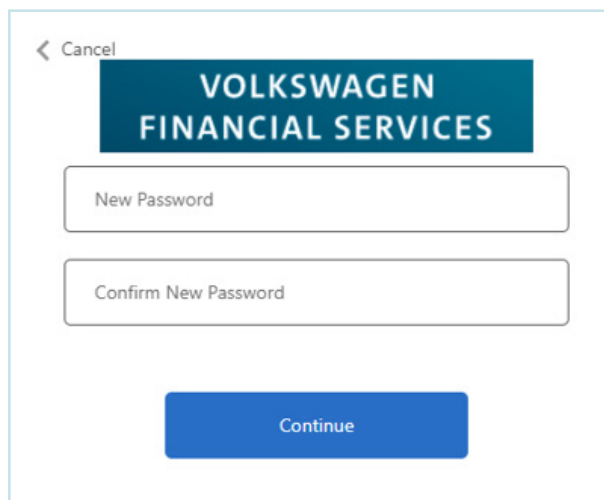
Vyplňte přijatý kód a klikněte na „Verify code“



The screenshot shows a mobile application interface for Volkswagen Financial Services. At the top left, there is a back arrow and the word "Cancel". Below this is the company logo "VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES" in white text on a dark blue background. A message states: "Verification code has been sent to your inbox. Please copy it to the input box below." Below the message is a text input field containing a partially obscured email address ending in "@vwfs.cz". Underneath is a larger text input field labeled "Verification Code". At the bottom of the form, there are two blue buttons: "Verify code" (highlighted with a red border) and "Send new code". At the very bottom of the screen is a larger blue button labeled "Continue".

6.4 Vytvoření nového hesla

Po zvolení a schválení nového hesla budete automaticky přihlášení do systému.



The screenshot shows a mobile application interface for Volkswagen Financial Services. At the top left, there is a back arrow and the word "Cancel". Below this is the company logo "VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES" in white text on a dark blue background. Below the logo are two text input fields: the first is labeled "New Password" and the second is labeled "Confirm New Password". At the bottom of the screen is a large blue button labeled "Continue".

